



ACTA REUNIÓ ORDINÀRIA APA CEIP Sant Cristòfor

Data: 7 d'octubre de 2005 a les 21,30h.

Assistents: Maite Morín, Valerie Reynard, Lluís Baró, Clara Ponce, Horti Cugota, Almudena Cano, Quim Murillo, José Luís Sánchez, Noemí Diez, Cecilia Riera, Jenny Pinell, Txell Llenas, Anna Nicoli, Heike Schlöffel, Silvia Macián, Conxi Solé, Maribel Sellés, Albert Fitó.

Lloc: Aula de professors del CEIP St. Cristòfor

Hora: 21:30h

1. la Presidenta dóna les gràcies i la benvinguda als nous. Demana compromís a totes les comissions.
2. S'aprova l'acta anterior
3. Reunió entre Rosa Gay, regidora Educació, Conxi Solé i Txell Llenas. 1a reunió de l'actual curs. S'adjunta acta de la reunió:

Temes tractats:

obras, ha habido un nuevo planteamiento de las obras y se van a reducir a 16 meses aproximadamente, las caracolas en principio si no hay problemas estarán ubicadas a primeros de noviembre, una vez colocadas se necesita un día para hacer el traslado y ese día la escuela permanecerá cerrada.

Por parte del Apa se le ha pedido a Rosa Gay, que nos proporcionaran espacios para ese día y poder facilitar "acollida" a los padres que trabajan y tienen problemas de solicitar permiso, según Rosa esto es un tema que tiene que tratar Trini con la Delegada comarcal, pero ella también afirma que la parte de infantil no esta afectada por el traslado, y se podría utilizar así como la parte del ciclo inicial que tampoco esta afectada, como quinto y sexto, por lo tanto estos espacios ya están para poder ser utilizados, pero la palabra la tiene la delegada comarcal y Trini.

El tema de las zonas del perímetro de seguridad, también hay que tratarlo con Trini, dado que la dirección de la escuela al "ajuntament" no le ha explicado nada sobre el tema de entradas y salidas, ella cree que el perímetro de seguridad que pensamos ha cambiado, pero este tema es de la dirección de la escuela.

El patio será el que hay ya es posible que se agrande un poco mas, delante de las caracolas, la entrada será por donde salen ahora los paletas, pero esto también es un tema de dirección que nos tiene que informar.

.- el presupuesto para el año que viene será el mismo, mas el IPC (4750.00 euros, y de fiesta final de curso 1600.00 euros)

.-"institut", lo mismo que se hablo en el pleno, que los terrenos están cedidos a la Generalitat, pero que sepamos que la prioridad es la otra escuela , pero a pesar de que los terrenos de la escuela no serian estos, los trámites entre Ajuntament y Generalitat son muy largo y se pueden alargar a cuatro años, se dejarían estos terrenos provisionalmente para la otra escuela, pero el Ajuntament le ha presentado un proyecto a la delegada de hacerlo mixto, escuela e instituto, y luego cuando la otra escuela este se traslada esta y lo otro queda para el instituto, como muy pronto no creo que se haga nada hasta el 2008.



.- tema religión ¿ que pasa ? como que no estamos informados de que no hay profesor/a de religión., ¿que pasa en la escuela? ¿es cierto de que faltan profesores y no dan abasto?, ¿cómo es que los niños que no hacen piscina, la educación física no la de un especialista?, resulta que un día la da un profesor y otro día otro, no tendría que ser su profesor de educación física el mismo lo dos días ya que se trata de una asignatura que requiere un titular de educación, tema en la mesa el porque el APA no esta informado por la dirección de la escuela.

4. Comissió impagats: L'Albert explica la proposta d'actuació d'aquesta comissió.

S'adjunta proposta actuació i model de cartes, el qual s'ha de ratificar a la propera assemblea de l'APA. S'acorda especificar que les despeses bancàries van a càrrec dels deutors.

PROPOSTA DE PROTOCOL D'ACTUACIÓ DE LA COMISSIÓ D'IMPAGATS

1. FUNCIONS

- En estreta col·laboració amb la Coordinació d'activitats econòmiques, la Coordinació d'activitats extraescolars i la Coordinació de serveis, posar en marxa els mecanismes adients, aprovats per la Junta Directiva, per tal de solventar els possibles impagats de quotes que es produeixin.
- Representar a l'Associació en els processos de reclamació d'impagats.
- Coordinar i impulsar el funcionament de la comissió.
- Informar a la Junta Directiva de la situació dels impagats, de les accions realitzades i dels acords que s'hagin pogut assolir.

2. PROTOCOL D'ACTUACIÓ

- Detectat un impagat, la Coordinació d'activitats econòmiques ho posarà en coneixement de la Coordinació d'activitats extraescolar o Coordinació de serveis, segons procedeixi, i de la Comissió d'impagats, que procedirà de manera immediata a trametre la corresponent notificació per escrit reclamant el pagament del deute, segons model de l'annex nº 1 d'aquest protocol. Una còpia de l'escrit s'adreçarà a Comunicació / Atenció al Públic pel seu coneixement.
- Si en el plaç de 72 hores des de la notificació al deutor no ha estat cancel·lat el deute, o no s'ha assolit un acord vàlid per a la seva cancel·lació, es procedirà a remetre una nova comunicació mitjançant BUROFAX, segons model de l'annex nº 2 d'aquest protocol, en la que es notificarà a la família deutora que el/s seu/s fill/s no podran accedir als serveis o les activitats extraescolars promogudes per l'Associació fins que regularitzin el deute, tot informant-los de que l'Associació es reserva el dret de prendre les accions legals que consideri oportunes per tal de garantir el seu cobrament. La Direcció de l'Escola i la Junta Directiva seran immediatament informades d'aquest extrem.
- La Coordinació d'activitats extraescolars o la Coordinació de serveis, segons procedeixi, notificaran la decisió als responsables de l'activitat o activitats implicades, per tal d'assegurar el seu compliment.
- En el cas de que el deute no sigui regularitzat en aquesta segona fase, es requerirà a la Junta Directiva per tal de que decideixi les noves accions a prendre.



Begues, a xx de xxxxxxxx de 2.005

FAMILIA XXXXXXXXXXXXXXXX

Benvolguts associats,

us comuniquem que, llevat error, consta pendent de pagament el rebut corresponent al servei de **xxxxxxx** del vostre fill del mes de **xxxxxx** d'aquest curs escolar, per un import total de **xxxxxx.- €**.

També us comuniquem que totes les despeses derivades de la gestió de cobrament d'aquest deute (retorn del rebut bancari, despeses de correu. etc.) s'han de sumar al import abans mencionat, ja que, tal i com establert per la Junta Directiva, han de córrer a càrrec de la família, i no del A.P.A.

Per aquest motiu us demanem que, el més aviat possible, procediu a fer l'ingrés al compte del A.P.A. (**2100-2458-79-0200029571**) o, en cas de disconformitat, us poseu en contacte amb nosaltres per tal d'aclarir el tema, personalment el dia d'atenció als pares, o mitjançant la bústia de correu operativa a la nostra pàgina web ([www.edu365.com/ usuarios/ampa1908](http://www.edu365.com/usuarios/ampa1908)).

En cas de no atendre aquest requeriment procedirem segons els acords presos per la Junta Directiva en sessió de 7 d'octubre de 2005, i ratificats per l'Assemblea General.

Cordialment,

A.P.A. C.E.I.P. Sant Cristòfor



Begues, a xx de xxxxxxxx de 2.005

FAMILIA XXXXXXXXXXXXXXXX

Benvolguts associats,

Com a continuació del nostre escrit de data XXXXXXXX, en el que us comunicàvem l'existència d'un deute per import de **XXXXXX.- €**, corresponent al servei de **XXXXXX** del vostre fill del mes de **XXXXXX** d'aquest curs escolar, posem en el vostre coneixement que, a partir de la recepció d'aquesta notificació, i d'acord amb els procediments de funcionament interns en vigor, el/la vostre/a fill/a no podrà seguir gaudint de cap dels serveis i/o les activitats gestionades per l'A.P.A. fins que es regularitzi la situació.

Us informem que aquesta Associació es reserva el dret de prendre les accions legals que consideri oportunes per tal de protegir els interessos dels seus associats.

Restem novament a la vostra disposició per tal de trobar una solució a aquest assumpte.

Cordialment,

A.P.A. C.E.I.P. Sant Cristòfor



5. Extraescolars: inici molt problemàtic.

- a. Multiesport: José Luís: Tot ha pogut començar excepte el mutiesport ja que el St Lluís es va retirar del pacte establert amb el Casino i amb els nens de la nostra escola no es cobrien les despeses mínimes. Tenim 21 inscripcions i continuem lluitant per poder dur a terme aquesta activitat en instal·lacions de l'Ajuntament. La Valerie indica que hi ha famílies que estarien disposades a pagar una mica més per poder dur a terme l'activitat tal com inicialment s'havia plantejat. El José Luís indica que es reprendrà l'activitat d'atletisme en cas que finalment l'opció del Casino no fructifiqui. Es decideix que el Casino es replanteji els nous preus per dur a terme l'activitat.
- b. Jazz: Maite Morín. Activitat amb molt d'èxit. El grup dels petits molt nombrós. El de 6 a 7, hi ha 7 nenes i el de 8 a 9 hi ha hagut 4 altes a última hora.
- c. Música: Clara Ponce: Ha començat bé. Finalment s'ha decidit que tothom paga dos hores, faci les que faci.
- d. Judo: Valerie Reynard. Ha començat després de noves negociacions econòmiques. Hi ha 63 inscrits. La problemàtica plantejada és que hi ha 17 nens de P3 apuntats i que el Quim ha valorat que fins a febrer millor que no comencin l'activitat per que considera que no estan prou preparats encara. Algunes mares de P3 s'han enfadat per que diuen que no s'ha avisat, però no és cert per que a la reunió d'extraescolars si que es va dir. Hi ha també queixes per diferències de nivell dins el mateix grup i és per això que els més grans del grup de dijous passin a divendres
- e. Teatre: Anna Nicoli. 36 inscrits. Enguany s'han fet 3 grups i les classes es fan a l'Aixopluc. Em tingut un problema amb el grup de sardanes ja que, malgrat disposar d'una carta de l'Ajuntament on s'autoritza l'ús d'aquest espai a l'APA n'uns dies i hores concretes, hem coincidit amb les classes de sardanes. Tot i que avui que era el primer dia, no han vingut. Destacar que la Rosa Gay que vol que tot es centralitzi en la seva persona ens ha remés directament al responsable de l'Aixopluc per solventar aquest problema.
- f. Hípica: Maribel Sellés. Tot correcte.
- g. Manualitats: Jenny Pinell: S'han reorganitzat grups i horaris, però finalment ha quadrat tot.
- h. En general: la Coordinadora demana compromís i responsabilitat a cada responsable de comissió.
- i. Rítmica: L'Araceli no ha pogut venir. S'ha començat a treballar amb Obrint Via.



La Presidenta proposa que qui no assisteixi a més de tres reunions sense justificar no pugui assistir-ne a més.

6. Comissió cultura: la Jenny Pinell deixa el càrrec i agafa el relleu el Lluís Baró. La Jenny també exposa queixes dels pares de la classe de P5B sobre la nova professora que ha sacsejat alguns nens, els castiga a les 17:00, arriba tard al matí, té una obsessió per la disciplina i deixa nens a càrrec d'altres pares per marxar.
7. Obrint Via: Es presenta de nou l'empresa i s'aprova que rítmica ho gestioni aquesta empresa.
8. Llibres: Tot venut i no hi ha impagats.
9. Festes: Cal un responsable. L'Horti ho serà.
10. Delegats: S'adjunta mail de la responsable, Pilar García, que no ha pogut venir i que es llegeix a la reunió.

1) Después de asistir a las reuniones de principio de curso (ayudada por varios de vosotros y, principalmente por Jose Luis) tengo casi completa la lista de delegados para este curso.

2) Estoy imprimiendo unas hojitas para ponerlas en cada clase con el nombre y funciones de los delegados. Si os parece bien las colocaré en la próxima semana.

3) La relación de delegados de toda la escuela se podría colgar en la página web y, previo consentimiento de los implicados, también en el tablón del cole.

4) Me voy a poner en contacto con todos los delegados para insistirles en su asistencia a la asamblea del 21 de octubre.

5) A partir de ahí confeccionaré el calendario de reuniones para el curso retomando los temas pendientes del curso pasado y añadiendo las nuevas propuestas.

No hi ha cap rèplica. La Pilar contactarà amb els delegats per organitzar l'ajuda de la castanyada.

També es comenta que a dia d'avui no es dona l'assignatura de religió per que l'obispat de Barcelona no ha enviat cap professor de religió a l'escola. La Direcció no ha informat ni als pares afectats ni a l'APA. Al Consell Escolar del proper dia 11 es parlarà de la situació i de les possibles solucions.

11. Acollida: Hi ha una petició per començar a les 7:30. Es podria fer si ho demanessin 6 pares com a mínim.
12. Menjador: les monitores han entregat el plànning setmanal d'activitats. Està molt bé però es demana que la propera vegada passi primer per la comissió de comunicació per tal d'unificar l'estilisme. A la reunió amb la Direcció es demana la seva implicació en la resolució de conflictes. Es comenta que la reunió de menjador amb els pares no va anar



gaire bé. Es parlarà amb la Delegada de 5è per que valori si creu oportú convocar una reunió per la problemàtica de principi de curs.

13. Base de dades: es presenta a tothom. Ja ha començat a funcionar.
14. Assemblea: s'acorda l'ordre del dia de la propera assemblea.
15. Altres:
 - a. Loteria: 2.000€ de loteria. S'aprova per tothom. La Presidenta parlarà amb el Condis per que ens subvencionin la impressió.
 - b. Es demanen idees per la revista.
 - c. La Presidenta presenta el sopar de soliaritat de l'Ajuntament.

Fi de la reunió.